

Présents : Mmes Catherine HOFFMANN (Directrice), Armelle BARBOT, Delphine HAYES, Julie COASSIN, Sophie DESCLAUX, Diane JOURDAIN, Valérie LEDUC-MASQUÉ, Mme Justine VOISIN, Isabelle MILLAT (enseignantes)

Mme Marie CLERMONTÉ (NAPEE), Mme Sabrina VERGEON (NAPEE), Mme Laëtitia POUILLOUX (NAPEE), Mme Katy GUILLOTEAU (NAPEE), Mme Jessica DOS SANTOS (NAPEE), M Arnaud GREGOIRE (FCPE), Mme Ludivine MATHIEU (FCPE), Mme Jessy BERTHIER (FCPE), Mme Modjgan DANESHMAND (FCPE)

Excusés : Mme Sylvie DELAFONT (I.E.N.), Mr GASSOT (Maire), Mme LE BRONEC (1ère adjointe), Mr Jean-Luc PROUST (Psychologue), Mme Michèle FLORES (enseignante), Mme Evelyne CHAUSSON (enseignante), Mme Nathalie SIMON (Maîtresse E), M Sébastien PECQUEUR (NAPEE)

Début du conseil d'école à 18h30.

ORDRE DU JOUR

- Approbation du procès-verbal du dernier Conseil d'Ecole
- Secrétariat
- Sécurité : exercice PPMS n°2/visiophone
- Registre DUERP
- Service civique
- Le projet d'école/projets pédagogiques réalisés et envisagés/coopérative USEP
- Inscriptions, prévisions d'effectifs et accueils des nouveaux parents et élèves
- Questions diverses
- Date du prochain Conseil d'Ecole : le 1^{er} juin 2018 à 18h30

- Approbation du procès-verbal du dernier Conseil d'Ecole : pas de remarque. Il n'y a pas de réponse concernant le changement des rythmes scolaires.

- Secrétariat : La proposition de procès-verbal sera rédigée par Mme HOFFMANN, transmis et validé si possible avant les vacances de février.

- Exercice PPMS n°2 et visiophone

L'exercice PPMS attentat/intrusion s'est déroulé le 15/11/2017 en présence de Mme Le Bronec.

Bilan: bon déroulement

Points à améliorer: cachettes des classes 2 et 5, il manque 2 cornes de brume (bureau et bibliothèque), il est demandé des verrous pour chaque porte de classe et la vérification des rideaux.

Le visiophone est activé (l'ouverture à distance n'est pas possible pour le moment : la gâche du portillon est à changer).

- Registre DUERP : Pas de nouvelle fiche

- Service civique

Mlle Kheira SADOUN est en service civique sur l'école jusque fin juin 2018. Sa mission est de 24h (L/M/J/V) sur le temps scolaire. Ses missions : ouverture/fermeture des portails, rangement du local de stockage, installation de la BCD, accompagnement des enseignantes dans la classe, inventaire du matériel, installation du matériel.

- Projet d'école : le bilan du projet d'école 2014/2018 sera fait en mai, la rédaction du projet d'école 2018/2021 se fera en juin et la communication sera faite au conseil d'école n°3 du 1^{er} juin.

- Les projets pédagogiques réalisés et envisagés et coopérative USEP

dates	activité	classes	Budget transport	Budget entrées
30 janvier	cinéma	1.2.3.4.5		297.50€
13 février	cinéma	1.2.3.4.5		297.50€
15 février 22 février	Liaison école/collège « DOUDOUS »	3.4.5		
21 février	Projet CARNAVAL			
15 mars	Jardinage (TRUFFAUT)	1	100	
20 avril	USEP Orientation à MONTBAZON	6.7.8	216	
24 avril	Château de CANGÉ	3.4.5	254	
25 mai	ZOO de BEAUVAL	1.2.6.7.8.	1185	1524€
29 mai	USEP Usépiades à SORIGNY	1.2	127	
En mai	Liaison école/crèche			
En mai	Présentation projet « MUSIQUE »	3.4.5.6.7.8		
4 juin	Ferme de la DUTERIE	3.4.5	990	639€
?	Liaison école/collège « DOUDOUS »	3.4.5		
?	Correspondance classe 8	8		
TOTAL			2872	2758€
TOTAL			5630 €	

Les GS n'auront pas de 2^{ème} séance de cinéma (pour cause de travaux au cinéma de MONTBAZON). Les projets seront totalement financés par la coopérative USEP.

- Inscriptions, prévisions d'effectifs et accueils des nouveaux parents et élèves

Prévision des effectifs pour 2018/2019 (état au 16 février 2018)

Inscriptions/ radiations	Inscrits	35
	Radiations annoncées	0
	Rendez-vous prévus	Inscriptions en cours
prévisions	PS	+ de 35
	MS	54
	GS	65

Les effectifs semblent être en baisse mais il est trop tôt car les inscriptions sont en cours.

Les enfants de la crèche seront accueillis fin mai début juin pour visiter l'école maternelle. Les nouveaux parents seront accueillis le vendredi 25 mai à 19h pour déposer les dossiers d'inscriptions et visiter l'école maternelle.

Les nouveaux élèves seront accueillis le samedi 16 juin (PS à 15h) et (MS/GS à 16h) pour visiter la classe et faire connaissance avec les maîtresses.

- Questions diverses

- NAPEE : Les ventes de gâteaux se sont bien déroulées, bonne participation des parents (bénéfice d'une centaine d'euros à chaque vente).

La vente de photos famille a généré un bénéfice de 93 € (qualité des photos à améliorer).

La NAPEE pourra financer des projets pour environ 500€. L'équipe enseignante abandonne l'idée de financer un appareil photo par classe et propose de continuer le projet d'aménagement de la cour de récréation en lien avec le prochain projet d'école.

- FCPE : La FCPE prend en charge l'abonnement pour la gestion de la bibliothèque et l'équipement des nouveaux livres. Quel est le coût par livre ?

Des projets sont à l'étude : achat de bâches pour les pique-niques, achat de casquettes (bleu-turquoise) pour les sorties scolaires, financement de jeux pour la fête d'école.

-Equipe enseignante : ces questions seront posées au prochain conseil d'école

Qu'en est-il du programme d'équipement informatique par la mairie ?

Qu'en est-il du plan de rénovation de l'école maternelle ? (rideaux, peinture, verrous, plafond, parking/jardinières)

- Date du prochain Conseil d'Ecole: le 1^{er} juin 2018 à 18h30

Fin de séance à 21 h

Secrétaire Directrice	Représentants de la Mairie	Représentants des parents d'élèves
Mme HOFFMANN 	Mme LE BRONEC 	Mr SERISIER (FCPE)  Mme CLERMONTÉ (NAPEE) 